

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОУ «Альфа»
Даутова Р.Р.



ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
ПОУ «Альфа»**

Майкоп
2018г.

ВВЕДЕНИЕ

Профессиональное образовательное учреждение «Альфа» основано с целью реализации образовательных программ и, в первую очередь, подготовки кадрового состава в сфере безопасности (частной охраны и директоров ЧОО).

Согласно имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности №38 от 23 мая 2016г. Министерства образования и науки Республики Адыгея реализует следующие программы:

- дополнительное образование;
- дополнительное профессиональное образование.

Процедуру самообследования профессионального образовательного учреждения регулируют следующие нормативные документы:

- ✎ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3,13 части 2 статьи 28, пункт 3 части 2 статьи 29).
- ✎ Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- ✎ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- ✎ Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, предоставлять отчет о самообследовании не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, и размещать информацию на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационных сетях.

Отчет о самообследовании образовательной организации составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

Цель самообследования- анализ и выявление состояния образовательной организации на основе показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, для своевременного принятия управленческих решений; обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития образовательной организации.

Задачи самообследования:

- ✎ выявление положительных и отрицательных тенденций в

образовательной деятельности;

- ✎ получение объективной информации о состоянии научно-методической деятельности;
- ✎ получение объективной информации о системе управления образовательной организацией;
- ✎ установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- ✎ образовательной деятельности;
- ✎ научно-методической деятельности;
- ✎ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- ✎ системы управления образовательной организацией;
- ✎ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- ✎ планирование и подготовка работ по самообследованию;
- ✎ организация и проведение самообследования;
- ✎ анализ и обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- ✎ направление отчета учредителю;
- ✎ размещение отчета по самообследованию на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»

В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- ✎ оценочная функция- выявление соответствия оцениваемых параметров нормативным параметрам и требованиям;
- ✎ диагностическая функция-выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивание по нормативным параметрам, по которым осуществляется его оценка (самооценка)
- ✎ прогностическая функция- выявление последствий отклонений для самого оцениваемого объекта и для тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- ✎ пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности итп) ;
- ✎ активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

Самообследование Учреждения проведено комиссией на основании приказа от 09.01.2018г. №7-ОД «Об организации и проведении самообследования».

Полное Наименование	Профессиональное образовательное учреждение «Альфа»
Сокращенное наименование	ПОУ «Альфа»
Юридический адрес	Республика Адыгея, г. Майкоп, ул.Промышленная, д. 24-е
Почтовый адрес	385006, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул.Промышленная, д. 24-е
Телефон/факс	8 (8772) 53-68-87 – телефон, 8 (8772) 53-68-87 – факс
ИНН/КПП	0105046517/ 010501001
ОГРН	1050100578725
Расчётный счет	40703810500000000153
Корреспондентский счет	30101810500000000704
БИК банка	047908704
Банк	АО «МАЙКОПБАНК», г. Майкоп
Классификаторы в статистическом регистре	
ОКПО 72622718; ОКАТО 79401000000; ОКТМО 79701000; ОКОГУ 49013; ОКФС 16; ОКОПФ 81; ОКВЭД 85.42	
Директор	Даутова Расита Руслановна Действует на основании Устава
E-mail:	alfa_maykop@mail.ru

2.НОРМАТИВНОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Устав Учреждения соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативным документам Министерства образования и науки Российской Федерации.

В соответствии с Уставом предметом деятельности Учреждения является оказание образовательных услуг с целью:

☞ удовлетворения потребностей личности в получении избранной

профессии и приобретении необходимой квалификации;

☒ удовлетворение потребностей общества в квалифицированных
работниках и специалистах;

Задачи учреждения:

☒ организация образовательного процесса в соответствии с действующим
законодательством и нормативными актами;

☒ создание благоприятных условий для самореализации личности, ее
жизненного и профессионального самоопределения.

В учреждении действуют иные локальные акты, определенные Уставом и
регламентирующие деятельность.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с
законодательством Российской Федерации и Уставом.

Состав органов управления Учреждения, их права и обязанности
регламентируются Уставом Учреждения.

Высшим органом управления является Учредитель.

Исполнительным органом управления Учреждением является директор,
назначаемый Учредителем сроком на пять лет.

Директор осуществляет руководство текущей деятельности Учреждения, за
исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

В учреждении формируются коллегиальные органы самоуправления: Общее
собрание работников и Педагогический совет.

Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим
коллегиальным органом самоуправления, рассматривающим основные вопросы
трудовой деятельности Учреждения. Общее собрание работников созывается по
мере необходимости, но не менее одного раза в год. В 2018 году было
проведено одно общее собрание работников.

Нормативная и организационно-правовая документация Учреждения
имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям образовательной
деятельности и соответствует действующему законодательству Российской
Федерации. Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в
соответствие с действующим законодательством и нормативными актами
Российской Федерации организационно-правовую и нормативную
документацию.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Учебный процесс в Учреждении организован в соответствии с Положением
об организации и осуществлении образовательной деятельности,
утвержденным директором Учреждения.

3.1 Основным параметром, характеризующим учебный процесс, является
качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

3.1.1 Планирование и организация учебного процесса:

- стратегия развития;

- анализ и определение потребности в обучении основного заказчика услуг

обучения и подготовка программ обучения;

- разработка учебных программ и согласование;
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения;

3.1.2. Развитие компетентности преподавателя:

- базовая педагогическая и профессиональная подготовка, организация методической работы и повышение квалификации;

- разработка планов занятий и их проведение

3.1.3. Совершенствование учебно-материальной базы;

- использование передовых достижений в области информационных и коммуникационных технологий;
- формирование учебно-материальной базы с учетом современных требований к профессиональному образованию.

Организатором и руководителем учебного процесса является Директор ПОУ «Альфа». Его права и ответственность определены в Уставе.

Уровень квалификации педагогических работников определяется в ходе контроля учебного процесса в результате анализа контроля занятий обучаемых.

Учебные занятия являются формами организации учебного процесса. Занятия осуществляются по установленным программам, формируются практические навыки для выполнения функциональных обязанностей по должному предназначению.

4.СИСТЕМА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучаемых проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки.

Результат заносится членом комиссии, принимающим экзамен или зачет, в протокол заседания экзаменационной комиссии.

4.2. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования знаний, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем.

4.3. Экзамены имеют целью проверить и оценить:

- учебную работу обучаемых, уровень полученных ими знаний и умение применять эти знания к решению практических задач;
- уровень практических умений и навыков в объеме требований учебных программ.

Экзамен служит окончательным этапом изучения курса. Экзамены проводятся непосредственно после завершения его изучения.

На подготовку к каждому экзамену должно предусматриваться время на

подготовку.

К экзамену допускаются обучаемые, выполнившие все требования учебной программы.

Состав экзаменационной комиссии устанавливается приказом ПОУ «Альфа».

5.УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПОУ «АЛЬФА»

Для достижения поставленных целей ПОУ «Альфа» осуществляет следующие виды образовательных программ:

5.1. Программы профессиональной подготовки:

5.1.1. профессиональная подготовка организуется с целью освоения слушателями новых видов деятельности с присвоением квалификации.

Комплектование группы осуществляется в соответствии с заявками на обучение по предлагаемым программам профессиональной подготовки. Продолжительность обучения устанавливается ПОУ «Альфа» исходя из цели обучения и в соответствии с желанием обучаемых от 98 до 266 академических часов. Обучение заканчивается квалификационным экзаменом.

5.1.2. Повышение квалификации проводится с целью обновления теоретических и практических знаний.

Место нахождения ПОУ «Альфа»: 385006, г.Майкоп, ул.Промышленная, д.24, кор.Е.

Образовательные программы, реализуемые ПОУ «Альфа» за отчетный период:

- ❏ Учебная программа профессионального обучения для работы в качестве частного охранника «программа профессиональной подготовки охранников» (4-го разряда);
- ❏ Учебная программа профессионального обучения для работы в качестве частного охранника «программа профессиональной подготовки охранников» (5-го разряда);
- ❏ Учебная программа профессионального обучения для работы в качестве частного охранника «программа профессиональной подготовки охранников» (6-го разряда);
- ❏ Учебная программа профессионального обучения для работы в качестве частного охранника «программа повышения квалификации охранников» (4-го разряда);
- ❏ Учебная программа профессионального обучения для работы в качестве частного охранника «программа повышения квалификации охранников» (5-го разряда);
- ❏ Учебная программа профессионального обучения для работы в качестве частного охранника «программа повышения квалификации охранников»

(6-го разряда);

- ❏ Дополнительная профессиональная программа для руководителей

частных охранных организаций «Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций»;



6. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основные характеристики организации образовательного процесса в ПОУ «Альфа» согласно Уставу:

6.1 В Учреждение для получения образования принимаются граждане Российской Федерации годные по состоянию здоровья, если требованиями действующего законодательства не установлено иное.

6.2. Общее количество одновременно обучающихся в Учреждении не должно превышать численность, установленную санитарными нормами и правилами.

6.3. Правила приема на обучение разрабатывается Учреждением и утверждаются Директором ежегодно.

6.4. Прием в Учреждение осуществляется по личным заявлениям лиц, желающих пройти обучение.

6.5. При подаче заявления Учреждение обязано ознакомить поступающего с уставом, лицензией на образовательную деятельность и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.6. Обучение и документация в Учреждении ведутся на русском языке.

6.7. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно, на основе примерных образовательных программ (требований у минимуму содержания программ), разрабатываемых государственными органами, осуществляющими управление в сфере образования (устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования), в том числе на основании федеральных образовательных стандартов;

6.8. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой профессии. Учебный план и расписание учебных занятий разрабатываются и утверждаются Учреждением на основе типовых (примерных) учебных планов по профессиям и типовых (примерных) программ учебных дисциплин.

6.9. Сроки обучения по образовательным программам, устанавливаются в соответствии с объемом программ обучения.

6.10. Обучение в Учреждении может проходить во всех формах обучения при условии, что законодательством не оговорена конкретная форма обучения по какой-либо из реализуемых программ.

6.11. Обучение может проходить в один или несколько потоков, в одну или несколько смен.

6.12. Численность учебных групп устанавливается учреждением самостоятельно, организация групп обучающихся оформляется приказом

Директора Учреждения.

6.13. Продолжительность одного занятия устанавливается 45 минут.

6.14. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, практические занятия, самостоятельную подготовку, промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся.

6.15. Учреждения самостоятельно выбирает форму, порядок, периодичность промежуточного контроля процесса обучения. Оценка знаний производится по системе зачет/незачет. По окончании курса обучения проводится итоговая аттестация в форме экзамена. По окончании курса обучения проводится итоговая аттестация в форме экзамена.

6.16. Положение о текущем и промежуточном контроле знаний, итоговой аттестации, разрабатываются сотрудниками или преподавателями учреждения, после чего утверждаются Директором.

6.17. Обучающиеся, выполнившие учебный план, прошедшие этапы промежуточного контроля знаний, допускаются к сдаче итогового экзамена (итоговой аттестации).

6.18. Выпускникам, успешно сдавшим итоговый экзамен, выдается документ установленного образца — Свидетельство об образовании.

6.19. Порядок и основания отчисления обучающихся из Учреждения:

- неуспеваемости;
- нарушение правил внутреннего распорядка УЧРЕЖДЕНИЯ;
- нарушение условий договора;
- нарушение правил техники безопасности;
- нарушение общественного порядка;
- привлечение к уголовной ответственности;
- по собственному желанию.

6.20. Лицу, отчисленному из Учреждения, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание изученного курса.

6.21. Образовательные услуги осуществляются Учреждением по возмездной (платной) основе договора, который заключается между Учреждением и физическим или юридическим лицом, в отдельных случаях Учреждение может оказывать образовательные услуги на безвозмездной договорной основе.

6.22. Взаимоотношения Учреждения и обучающегося, оформляются и регулируются договором, определяющим уровень получаемого образования, сроки обучения, размер платы за обучение, взаимные обязательства и ответственность сторон, иные условия.

Введение.....	2
1. Общие сведения.....	4
2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение деятельности.....	4
3. Образовательная деятельность.....	5
4. Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей.....	6
5. Учебные программы, реализуемые ПОУ «Альфа».....	7
6. Основные характеристики организации образовательного процесса.....	8

